*Nom et Prénom : Badio Jean*

***Devoir 9.1****: Résumé du neuvième cours Introduction au BI*

*Le cours était porté sur ces trois points : La gestion de la connaissance (Knowledge Management) / L’équipe virtuelle / La présentation*

*La gestion de la connaissance est la troisième composante de l’intelligence d’affaires.*

*Nous avons vu différents aspects de la gestion de la connaissance*

*La gestion de la connaissance comme une démarche qui vise a optimiser l’utilisation des savoirs au sein d’une organisation*

*Elle permet également de réduire les risques lies a la perte ou a l’obsolescence des connaissances, ainsi que de renforcer la culture et la cohésion de l’organisation*

*En gestion de la connaissance, on fait aussi la distinction entre:*

*Une donnée, qui en général est mesurable*

*Une information, qui correspond a une donnée contextualisée*

*La connaissance, qui correspond a l’appropriation et l’interprétation des informations par les hommes.*

*Les dimensions importantes des connaissances*

*La connaissance est un actif organisationnel / un bien incorporel*

*La transformation des données en information utile et en connaissance exige des ressources organisationnelles*

*La connaissance comprend le savoir-faire les métiers et les compétences*

*La connaissance se situe quelque part, elle est circonstancielle.*

*Il y a trois types de de connaissance en entreprise:*

*Documents écrits structures / Connaissances semi-structurées / Connaissances tacites ou non structurées*

*Un système de gestion de contenu d’entreprise peut classer, organiser et gérer des connaissances structurées et semi-structurées et les rendre accessibles a tout le personnel de l’entreprise.*

*Nous avons vu également la gestion de la connaissance et les liens avec l’intelligence d’affaires. Elle agit comme un complément naturel a l’intelligence d’affaires*

*L’équipe virtuelle*

*Dans le monde du travail moderne, les équipes virtuelles sont incontournable. Nous avons vu certains elements qui contribuent a leurs succes, tels que:*

*Vision et objectifs communs*

*Communication efficace*

*Confiance et transparence*

*Technologies adaptees*

*Gestion de la diversite culturelle*

*Engagement et motivation*

*La présentation*

*Les points importants pour bien réussir sa présentation*

1. *Objectif de la présentation*
2. *Étapes a suivre*

*- Planifier sa présentation*

*-Articulation des idees*

*- Bâtir le support visuel (exemples)*

*-Maitrise (espace, temps,mental, corps, discours)*

1. *Conclusion*